

17PROC00156632 2017-05-09



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΟΔΩΝ &
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 02/2017

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 50.000,00 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)
Κωδικός CPV: 32584000-0

Κ.Α. 10.6117.0002
ΧΡΗΣΗ: 2017

«ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 50.000,00 ΕΥΡΩ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Διακήρυξη
2. Τεχνική Έκθεση
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Έντυπο Οικονομικής προσφοράς
6. Τυποποιημένο έντυπο Υπ. Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)

ΛΑΜΙΑ, ΜΑΡΤΙΟΣ 2017
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΟΔΩΝ & ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ:02/2017

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:26/04/2017

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ.:24229

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 50.000,00 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)

Κωδικός CPV: 32584000-0

Κ.Α. 10.6117.0002

ΧΡΗΣΗ: 2017

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

«ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ»

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο Δήμαρχος ΛΑΜΙΕΩΝ,

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4412/2016, (ΦΕΚ Α' 147), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Το Ν.3852/2010, (ΦΕΚ Α' 87), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν.3463/2006, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4250/2014 και ισχύει.
5. Το Ν.4013/2011, (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011), «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Την παρ. Ζ' του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. Το άρθρο 64 παρ. 2 του Ν.4172/2013
8. Το Ν.3861/2010, (ΦΕΚ Α' 112/13.7.2010), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα διαύγεια)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Το Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
10. Την με αριθμ. 02/2017 μελέτη που συνέταξε το Τμήμα Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.
11. Το με αρ. Πρωτ. 16655/22-03-2017 πρωτογενές αίτημα του Δήμου Λαμιέων για την εκτέλεση της υπηρεσίας, το οποίο καταχωρήθηκε στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 17REQ005958059

17PROC006156632-2017-05-09
12. Την με αρ. πρωτ. 24301/ 26-04-2017 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης, η οποία καταχωρήθηκε στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ως εγκρίση του πρωτογενούς αιτήματος λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 17REQ006115478 (ΑΡ.ΑΑΥΣ: 488)

13. Την με αριθ. 194/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διάθεση της πίστωσης, η εκτέλεση της υπηρεσίας, καθορίστηκαν οι όροι του συνοπτικού διαγωνισμού και επιλέχθηκε το κριτήριο ανάθεσης της υπηρεσίας.

14. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά, για την εκτέλεση της υπηρεσίας **«Καταγραφή Ακινήτων του Δήμου Λαμιέων»**, εκτιμώμενης αξίας 50.000 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1^ο Αντικείμενο – Προϋπολογισμός έργου

Ο διαγωνισμός αφορά στην παροχή υπηρεσιών καταγραφής της δημοτικής περιουσίας του Δήμου Λαμιέων (**800 περίπου** ακίνητα, εξαιρουμένων των εκπαιδευτηρίων) και στη δημιουργία φυσικών και ηλεκτρονικών φακέλων ακινήτων. Η καταγραφή της δημοτικής περιουσίας του Δήμου θα τον διευκολύνει στη διαχείρισή της, προσφέροντας τη δυνατότητα εξαγωγής ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων, σχετικών με την ακίνητη περιουσία που κατέχει (π.χ. συνολικός αριθμός διαμερισμάτων ή οικοπέδων, % ιδιοκτησίας σε συγκεκριμένες περιοχές, % χρήσης ακινήτων κ.λπ.). Βασικό σκοπό και στόχο του έργου αποτελούν η αποδοτικότερη και ορθολογικότερη αξιοποίησή της προκειμένου να επιτευχθεί η δημιουργία νέων πόρων για τη χρηματοδότηση των αναπτυξιακών έργων του Δήμου.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **50.000 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 40.322,58 €, ΦΠΑ: 9.677,42 ευρώ). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 10.6117.0002 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Λαμιέων και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Η παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 32584000-0

Άρθρο 2^ο Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού – Τρόπος λήψης εγγράφων

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ, (Φλέμινγκ και Ερυθρού Σταυρού Λαμία), την 12η του μηνός Μαΐου ημέρα Παρασκευή, του έτους 2017, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας / αξιολόγησης διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, η οποία θα συνεδριάσει στην αίθουσα διαγωνισμών, που βρίσκεται στον 1ο όροφο του κτιρίου. Η ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η 09:00π.μ. και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών η 09:30π.μ.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τη διακήρυξη από τις υπηρεσίες του Δήμου και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Δήμο Λαμιέων, όσο διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το κείμενο της διακήρυξης, το οποίο θα φέρει τον Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ), κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και μέσα στο ωράριο εργασίας του.

17PROC006156632-2017-05-09
Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης διατίθεται, σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Λαμιέων, στον διαδικτυακό τόπο: www.lamia.gr

Οι παραλήπτες της διακήρυξης πρέπει να συμπληρώνουν και να αποστέλλουν με κάθε πρόσφορο τρόπο (επιστολή, fax, e-mail) σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε ο Δήμος Λαμιέων να έχει στη διάθεσή του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις πάνω στους όρους της.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Φλέμινγκ και Ερυθρού Σταυρού, 35100, Λαμία. Τηλ.Επικοινωνίας: 2231351045, 2231351033 ΦΑΞ: 2231351045, e-mail: grrgom@lamia-city.gr από τους υπαλλήλους του Δήμου, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά την δημοσίευση της Διακήρυξης.

Άρθρο 3^ο Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

και να δραστηριοποιούνται στον τομέα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών, διαθέτουν εμπειρία στην καταγραφή ή/και διαχείριση ή/και αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε ως μεμονωμένη επιχείρηση είτε ως μέλος ένωσης οικονομικών φορέων. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από την διαδικασία όλοι οι διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το αυτό φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

3.1 Υπεργολαβία

Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης εν όλω ή εν μέρει υπεργολάβους.

Άρθρο 4^ο Αποκλεισμός Υποψηφίων

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

4.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης -πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

17PROC006156632-2017-05-09
γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 22.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης -πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215)».

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

4.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

4.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας σύνηψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

17PROC006156632_2017_05-09

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

4.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν έχει επιβληθεί σε βάρος του η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

4.5 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιαδήποτε ένωση οικονομικών φορέων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Άρθρο 5^ο Κριτήρια επιλογής

5.1 Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι να δραστηριοποιούνται στον τομέα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών, διαθέτουν εμπειρία στην καταγραφή ή/και διαχείριση ή/και αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας.

Ειδικότερα απαιτείται από τους ενδιαφερόμενους να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος-μέλος εγκατάστασής τους. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, απαιτείται να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού.

5.2. Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα

A) Η Επαγγελματική Ικανότητα στην καταγραφή ή/και διαχείριση ή/και αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας αποδεικνύεται με την αναφορά στην ολοκλήρωση κατ' ελάχιστο, ενός (1) σχετικού έργου συμβατικής αξίας άνω των 10.000,00€ πλέον ΦΠΑ., κατά τα τελευταία τρία έτη (2014, 2015, 2016) και επιτρέπεται η τεκμηρίωση της εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

B) Η Τεχνική Ικανότητα του Υποψήφιου Αναδόχου αποδεικνύεται με κατάλογο με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου, ο οποίος θα συνοδεύεται από τα αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου.

Συγκεκριμένα, οι προσφέροντες θα πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου, που απαρτίζεται από μέλη με επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία ως εξής:

1. Ένας (1) Υπεύθυνος Έργου με πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία ως Υπεύθυνος Έργου, αδιακρίτως αντικειμένου, από την οποία να προκύπτει η ικανότητα διοίκησης και διαχείρισης έργων. Θα βαθμολογηθεί επίσης η εμπειρία σε θέματα:

- αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας ή/και

- καταγραφής ακίνητης περιουσίας ή/και
- τεχνικού ελέγχου ακινήτων ή/και

• ελέγχου νομικής κατάστασης ακινήτων

2. Έως τέσσερα (4) Μέλη Ομάδας Έργου τα οποία να διαθέτουν εμπειρία σε θέματα:

- καταγραφής ακίνητης περιουσίας ή/και
- αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας ή/και
- τεχνικού ελέγχου ακινήτων ή/και
- ελέγχου της νομικής κατάστασης ακινήτων

και να καλύπτουν το σύνολο των συγκεκριμένων θεματικών αντικειμένων. Σε περίπτωση που προταθεί Ομάδα Έργου με λιγότερα των τεσσάρων μελών, τότε διαμορφώνεται ανάλογα και η βαθμολογία, εκτός εάν προτείνεται μέλος της Ομάδας Έργου που να διαθέτει σωρευτική εμπειρία σε περισσότερα του ενός θεματικά αντικείμενα, οπότε βαθμολογείται ξεχωριστά για το καθένα. Η παρατεθειμένη κατά τα ανωτέρω εμπειρία θα πρέπει να αποδεικνύεται και να τεκμηριώνεται κατά τρόπο σαφή, διακριτό και επαληθεύσιμο.

Ο υποψήφιος ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να προτείνει Ομάδα Έργου με περισσότερα των τεσσάρων μέλη, εφόσον κρίνει ότι αυτό εξυπηρετεί την υλοποίηση του έργου. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να προσδιορίσει στην πρότασή του το ποιά, από τα προτεινόμενα μέλη, θα βαθμολογηθούν και σε ποιο θεματικό αντικείμενο. Η επί πλέον στελέχωση της Ομάδας Έργου θα αποτελέσει στοιχείο εκτίμησης για την τεχνική ικανότητά του στο σημείο Β1 των Κριτηρίων Αξιολόγησης.

Άρθρο 6^ο Περιεχόμενο προσφορών

Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα,
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό: ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
- γ. ο τίτλος της σύμβασης «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ»,
- δ. η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. τα στοιχεία του οικονομικού φορέα - αποστολέα.

και επίσης να υπάρχει, σε εμφανές σημείο, ιδιοχείρως πρωτότυπη υπογραφή και ολογράφως το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου αναδόχου ή του νομίμου εκπροσώπου, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Διαβιβαστική επιστολή, υπογεγραμμένη ομοίως, θα πρέπει να συνοδεύει τον φάκελο προσφοράς κατά την κατάθεσή του στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου, προκειμένου να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου εγγράφου. Ο ίδιος αριθμός πρωτοκόλλου τίθεται και στην εξωτερική όψη του φακέλου προσφοράς. Στην διαβιβαστική επιστολή αναγράφονται υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψηφίου αναδόχου με τον Δήμο Λαμιέων και ιδιαίτερα ο αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail), προκειμένου να εξασφαλίζεται η γνωστοποίηση της εξέλιξης της διαδικασίας σε κάθε στάδιό της.

Ο φάκελος της προσφοράς των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού:

(α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά του άρθρου 7 της παρούσας.

(β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία (άρθρου 8 της παρούσας).

(γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία (άρθρου 9 της παρούσας).

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5/10/1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188/1984).

Επίσης ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Παροχή διευκρινήσεων

Αιτήματα παροχής πρόσθετων πληροφοριών – διευκρινίσεων μπορούν να υποβάλλονται εγκαίρως. Οι

Άρθρο 7^ο Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ): Το ΤΕΥΔ συνίσταται σε Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016:

(α) δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, (άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης), λόγω της οποίας αποκλείεται ή μπορεί να αποκλεισθεί από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης,

(β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.4412/2016, (άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης).

Το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ www.eaadhsy.gr και www.hsrra.gr. Οι αναθέτουσες αρχές προσαρμίζουν το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε προκήρυξης διαγωνισμού και των εγγράφων της σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη διαγωνισμού. Στη συνέχεια, το ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί Παράρτημα της διακήρυξης και αναπόσπαστο τμήμα αυτής διατίθεται από την αναθέτουσα αρχή προκειμένου να το συμπληρώσουν οι οικονομικοί φορείς και να το υποβάλλουν σε έντυπη μορφή.

Άρθρο 8^ο Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Στον χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται οι τεχνικές προδιαγραφές για την εκτέλεση της υπηρεσίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθ. 02/2017 μελέτης του Τμήματος Προσόδων & Δημοτικής Περιουσίας της Δ/σης Οικονομικών.

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει τα χαρακτηριστικά και τα στοιχεία εκείνα που διασφαλίζουν την ποιότητα των εργασιών και αποδεικνύουν την ειδική τεχνική ικανότητα του υποψηφίου που απαιτείται για το έργο. Ειδικότερα, πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- A) Κατανόηση αντικειμένου του Έργου
- B) Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου
- Γ) Λειτουργικότητα του έργου μετά την ολοκλήρωση και παράδοσή του
- Δ) Ομάδα Έργου

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Άρθρο 9^ο Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετείται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η προτεινόμενη οικονομική προσφορά δεν μπορεί να υπερβεί το προεκτιμημένο τίμημα για το σύνολο των υπηρεσιών του αναδόχου, που ανέρχεται στο ποσό των πενήντα χιλιάδων ευρώ (50.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Προσφορά που δίνει τιμή μεγαλύτερη από το ανωτέρω ποσό θα απορρίπτεται.

1. Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ.
2. Οι οικονομικές προσφορές συντάσσονται αριθμητικώς και η συνολική δαπάνη και ολογράφως, υποχρεωτικά επί του εντύπου που χορηγεί ο Δήμος.
3. Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

- 17PROC006156632 2017-05-09
6. Αποκλείεται αναπροσαρμογή της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν της τιμής της προσφοράς του
 7. Οι προσφορές πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να καλύπτουν όλες τις υπηρεσίες
 8. Ο ΦΠΑ επί τοις εκατό (%), στον οποίο υπάγεται η υπηρεσία σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 10^ο Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Όσο επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά. Οι προσφορές μπορεί είτε: α) να κατατίθενται ή β) να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου, (Δ/νση Φλέμινγκ και Ερυθρού Σταυρού, Τ.Κ 35100, Λαμία) μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από αυτή της διεξαγωγής του διαγωνισμού, γ) να κατατίθενται επίσης απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού από ώρα 09:00 π.μ. μέχρι 09:30 π.μ., την ημέρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού πριν από την εκπνοή της προθεσμίας, που καθορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην αρμόδια επιτροπή, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης εκ μέρους του υποψηφίου και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της παρούσης, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/22016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση.

Άρθρο 11^ο Αντίγραφα

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του

Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Τα έγγραφα που προέρχονται από χώρες, στις οποίες εφαρμόζεται η Σύμβαση της Λάης του 1961 (κυρωθείσα στην Ελλάδα με το Ν 1497/84), πρέπει να φέρουν τη σχετική επισήμειωση – apostille επί του σώματος του εγγράφου ή σε πρόθεμα.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

5. Οι εγγυήσεις και οι υπεύθυνες δηλώσεις κατατίθενται στο πρωτότυπο.

6. Για τα αντίγραφα των αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν οι ειδικές για τα αποδεικτικά αυτά διατάξεις.

7. Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δεν χρειάζονται επικύρωση.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, όπου απαιτούνται, πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων δώδεκα (12) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Επίσης πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής.
- δεν απαιτείται για τις υπεύθυνες δηλώσεις θεώρηση.

Άρθρο 12° Εχεμύθεια

Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Άρθρο 13° Χρόνος ισχύος των προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, με δυνατότητα παράτασης για εξήντα (60) επιπλέον ημέρες. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα/ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους θα δεχτούν να παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 14° Εγγυήσεις

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. -

Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακατάθεση με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

1. **Εγγύηση συμμετοχής** δεν απαιτείται.

2. **Εγγύηση καλής εκτέλεσης** της σύμβασης

-Ο προσφέρων, στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει, πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό πέντε επί τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

-Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

-Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

-Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 15^ο Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση προσφορών

Η αρμόδια επιτροπή προβαίνει κατ' αρχήν στην διαπίστωση της έγκαιρης υποβολής των προσφορών και προχωρά στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας διακήρυξης. Κατ' αρχήν αριθμεί κατά αύξουσα σειρά τον κυρίως φάκελο του κάθε υποψηφίου αναδόχου, σύμφωνα με τον χρόνο κατάθεσής του, ο οποίος προκύπτει από τον αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου εγγράφου που έχει λάβει, πλην των φακέλων-προσφορών που κατατέθηκαν εκπρόθεσμα. Η αποσφράγιση των εμπρόθεσμα κατατεθέντων φακέλων-προσφορών διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής:

Στάδιο 1: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθενός εκ των υποψηφίων αναδόχων και ελέγχεται το περιεχόμενό του, το οποίο θα πρέπει να αποτελείται από τρεις υποφακέλους: των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς. Οι υποφακέλοι μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή στο εξωτερικό τους μέρος. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι κάποιος από τους κυρίως φακέλους δεν πληροί τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας, τότε η αρμόδια Επιτροπή αποκλείει τον υποψήφιο ανάδοχο από την εξέλιξη της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Στάδιο 2: Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των δικαιολογητικών των υποψηφίων αναδόχων που βρέθηκαν να καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης κατά το προηγούμενο στάδιο, κατά την αύξουσα σειρά που έλαβε ο κυρίως φάκελος του κάθε υποψηφίου. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής αριθμούνται ανά

17PROC0006156632-2017-05-09
 φύλλο, μονογράφονται και σφραγίζονται. Η αρμόδια επιτροπή ελέγχει την πληρότητα και εγκυρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών και συντάσσει πρακτικό με τα αποτελέσματα των ενεργειών της, που υπογράφεται από όλα τα μέλη. Στο πρακτικό αυτό αποτυπώνεται πλήρως και σαφώς όλη η διαδικασία, όπως εξελίχθηκε έως αυτό το σημείο.

Στάδιο 3: Στη συνέχεια η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών προσφορών και στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και σύμφωνα με τα κριτήρια και την διαδικασία του άρθρου 16 και συντάσσει πρακτικό, προκειμένου να προχωρήσει ακολούθως στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών των υποψηφίων αναδόχων.

Στάδιο 4: Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των παραπάνω σταδίων ελέγχου των δικαιολογητικών και αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με ειδική πρόσκληση προς τους συμμετέχοντες, οι οποίοι δεν έχουν αποκλειστεί στα προηγούμενα στάδια και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των προσφερόμενων τιμών.

Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και την ανακοίνωση της οικονομικής προσφοράς των συμμετεχόντων συντάσσεται πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών, το οποίο κατατάσσει τις υποβληθείσες προσφορές σύμφωνα με τα κριτήρια και την διαδικασία του άρθρου 16.

Τα αποτελέσματα των παραπάνω σταδίων και τα σχετικά πρακτικά της αρμόδιας επιτροπής τίθενται υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει αιτιολογημένα για την κατακύρωση ή μη της υπηρεσίας και κοινοποιείται στους προσφέροντες.

Άρθρο 16° Κριτήρια και διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών

Κριτήριο κατακύρωσης του έργου είναι η συμφερότερη προσφορά, με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής, η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης της τεχνικής προσφοράς και της αντίστοιχης οικονομικής του κάθε υποψηφίου αναδόχου.

Η τεχνική προσφορά βαθμολογείται με συντελεστή βαρύτητας 80% και η οικονομική προσφορά με συντελεστή 20%.

Κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών

Τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών οργανώνονται σε δύο ομάδες, με συγκεκριμένους συντελεστές βαρύτητας και παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου, σε συνολικό άθροισμα 100.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ %
A.	ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	60%
A.1	- Κατανόηση του αντικειμένου του Έργου	25%
A.2	- Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου	25%
A.3	- Λειτουργικότητα του έργου μετά την ολοκλήρωση και παράδοσή του	10%
B.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ - ΚΑΤΑΜΗΛΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	40%
B.1	- Καταλληλότητα του μοντέλου οργάνωσης της παροχής των υπηρεσιών, επάρκεια και σαφήνεια της κατανομής των αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου.	10%
B.2	- Καταλληλότητα των προσόντων και της εμπειρίας των στελεχών της Ομάδας Έργου στα οποία ανατίθεται η εκτέλεση του Έργου, συναθροιζόμενο ως ακολούθως: - Υπεύθυνος έργου 10% - 1 ^ο Μέλος Ομάδας έργου 5% - 2 ^ο Μέλος Ομάδας έργου 5% - 3 ^ο Μέλος Ομάδας έργου 5% - 4 ^ο Μέλος Ομάδας έργου 5%	30%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

17PR06006156632-2017-05-09

Για την βαθμολόγηση των μελών της Ομάδας Έργου (κριτήριο Β.2) θα ληφθεί υπόψη η εμπειρία των προτεινόμενων στελεχών, όπως αποτυπώνεται στους παρακάτω πίνακες:

ΓΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΕΡΓΟΥ	
εμπειρία ως υπεύθυνου έργου	Για κάθε έργο υπολογίζονται 10 μονάδες, έως τα τρία έργα, εφόσον ο προϋπολογισμός του ισούται ή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου. Αν αυτός υπολείπεται, τότε οι υπολογιζόμενες μονάδες προκύπτουν από το γινόμενο του προϋπολογισμού επί τον συντελεστή 0,0002, στρογγυλοποιούμενες στην πλησιέστερη μονάδα. Μέγιστο όριο μονάδων 30.
εμπειρία σε θέματα καταγραφής ακίνητης περιουσίας	Για κάθε έργο υπολογίζονται 10 μονάδες, έως τα τρία έργα, εφόσον ο προϋπολογισμός του ισούται ή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου. Αν αυτός υπολείπεται, τότε οι υπολογιζόμενες μονάδες προκύπτουν από το γινόμενο του προϋπολογισμού επί τον συντελεστή 0,0002, στρογγυλοποιούμενες στην πλησιέστερη μονάδα. Μέγιστο όριο μονάδων 30.
εμπειρία σε θέματα αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας	Για κάθε πλήρες έτος εμπειρίας, έως τα δέκα, υπολογίζονται 3 μονάδες. Μέγιστο όριο μονάδων 30.
εμπειρία σε θέματα τεχνικού ελέγχου ακινήτων ή εμπειρία σε θέματα ελέγχου της νομικής κατάστασης ακινήτων	Για κάθε πλήρες έτος εμπειρίας, έως τα δέκα, υπολογίζεται 1 μονάδα. Μέγιστο όριο μονάδων 10.
Σύνολο μονάδων 100	

ΓΙΑ ΜΕΛΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	
εμπειρία σε θέματα καταγραφής ακίνητης περιουσίας	Για κάθε έργο υπολογίζονται 5 μονάδες, έως τα πέντε έργα, εφόσον ο προϋπολογισμός τους ισούται ή υπερβαίνει το 50% του προϋπολογισμού του έργου. Αν αυτός υπολείπεται τότε οι υπολογιζόμενες μονάδες προκύπτουν από το γινόμενο του προϋπολογισμού επί τον συντελεστή 0,0004, στρογγυλοποιούμενες στην πλησιέστερη μονάδα. Μέγιστο όριο μονάδων 25.
εμπειρία σε θέματα αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας	Για κάθε πλήρες έτος εμπειρίας, έως τα πέντε, υπολογίζονται 5 μονάδες. Μέγιστο όριο μονάδων 25.
εμπειρία σε θέματα τεχνικού ελέγχου ακινήτων	Για κάθε πλήρες έτος εμπειρίας, έως τα πέντε, υπολογίζονται 5 μονάδες. Μέγιστο όριο μονάδων 25.
εμπειρία σε θέματα ελέγχου της νομικής κατάστασης ακινήτων	Για κάθε πλήρες έτος εμπειρίας, έως τα πέντε, υπολογίζονται 5 μονάδες. Μέγιστο όριο μονάδων 25.
Σύνολο μονάδων 100	

Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Η επιτροπή θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 100, κάθε ένα από τα επιμέρους κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο, στρογγυλοποιούμενος σε δύο δεκαδικά ψηφία. Το άθροισμα των επί μέρους βαθμολογιών των κριτηρίων στρογγυλοποιείται στην

πλησιέστερη μονάδα (δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο του 100) και αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ).

Για την τελική αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς προσδιορίζεται ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ), ο οποίος αποτελεί το πηλίκο του Απόλυτου Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ) που έλαβε, δια του καλύτερου όλων των αντίστοιχων βαθμών, στρογγυλοποιημένου σε δύο δεκαδικά ψηφία και πολλαπλασιασμένου επί 100 και υπολογίζεται από τον μαθηματικό τύπο:

$$\text{ΤΒΤΠ} = (\text{ΑΒΤΠ} / \text{ΑΒΤΠ}_{\text{max}}) \times 100$$

όπου ΑΒΤΠ_{max} είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς. Ο ΤΒΤΠ θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (η τεχνική προσφορά με τον υψηλότερο ΑΒΤΠ θα έχει ΤΒΤΠ ίσον με 100).

Βαθμολόγηση οικονομικών προσφορών

Για κάθε υποψήφιο ανάδοχο θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Οικονομικής Προσφοράς (ΤΒΟΠ), ο οποίος αποτελεί το πηλίκο της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς μεταξύ όλων, δια της οικονομικής προσφοράς του, στρογγυλοποιημένου σε δύο δεκαδικά ψηφία και πολλαπλασιασμένου επί 100 και υπολογίζεται από τον μαθηματικό τύπο:

$$\text{ΤΒΟΠ} = (\text{μικρότερη κατατεθείσα οικονομική προσφορά} / \text{οικονομική προσφορά βαθμολογούμενου}) \times 100.$$

όπου ως οικονομική προσφορά ορίζεται το συνολικό ποσό, πλην ΦΠΑ, έναντι του οποίου προτίθεται ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος να εκτελέσει το σύνολο του έργου που περιγράφει στην τεχνική προσφορά του. Ο ΤΒΟΠ θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (η οικονομική προσφορά με τον χαμηλότερο ΤΒΟΠ θα έχει ΤΒΟΠ ίσον με 100).

Τελική αξιολόγηση των προσφορών

Για την τελική αξιολόγηση των προσφορών, με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής, θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ), ο οποίος αποτελεί το άθροισμα της ΤΒΤΠ και ΤΒΟΠ του κάθε υποψηφίου αναδόχου, βαθμολογημένων με συντελεστή βαρύτητας 80% και 20% αντίστοιχα και υπολογίζεται από τον μαθηματικό τύπο:

$$\text{ΤΒΣΠ} = (\text{ΤΒΤΠ} \times 0,80) + (\text{ΤΒΟΠ} \times 0,20)$$

Ανάδοχος θα αναδειχθεί ο υποψήφιος που θα συγκεντρώσει τον υψηλότερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ).

Για τις περιπτώσεις ισοδύναμων προσφορών εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 90, ν.4412/2016.

Άρθρο 17° Διευκρινίσεις

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες, χωρίς να έχει ζητηθεί, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α'74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

17PROC006156632_2017-05-09

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αρμόδια επιτροπή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τα ανωτέρω, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Άρθρο 18^ο Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

A. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που αναφέρονται παρακάτω (σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016), ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού (άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016), καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής (άρθρο 75 του Ν. 4412/2016). Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο πρωτόκολλο του Δήμου. Από το πρωτόκολλο, ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια επιτροπή.

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και να είναι σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού.

Στο σφραγισμένο φάκελο, εξωτερικά, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η φράση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» με κεφαλαία γράμματα,
- β. η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής, ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
- γ. ο τίτλος της σύμβασης «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ»,
- δ. η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ε. τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

B. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν είναι τα εξής:

1. Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016 (Α /147/8-8-2016). (Βλέπε και άρθρο 4 παράγραφος 1 της παρούσας διακήρυξης).

Για τα νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι διαχειριστές των ομορρυθμών και των ετερορρυθμών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.),
- ο διευθύνων σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφα των αναφερόμενων σε αυτό καταδικαστικών αποφάσεων.

17PROC0006156632-2017-05-09

2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής του οικείου κράτους μέλους ή χώρας, σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης**.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης, στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και από την θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση.

Ο συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής του οικείου κράτους μέλους ή χώρας σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει **πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους**.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής του οικείου κράτους μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Συγκεκριμένα τα ανωτέρω αναφερόμενα πιστοποιητικά θα τα προσκομίσουν οι εξής:

Φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

5. Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου της χώρας εγκατάστασής τους, όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το συγκεκριμένο είδος της υπηρεσίας θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.

6. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους. Συγκεκριμένα, υποβάλουν συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

7. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος νομικού προσώπου.

Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος νομικού προσώπου, κατά περίπτωση, είναι τα ακόλουθα:

- Το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό ή τα αντίστοιχα στοιχεία από το διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η.
- Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

8. Συμβάσεις κατ' ελάχιστο ενός (1) σχετικού έργου συμβατικής αξίας άνω των 10.000,00€ πλέον ΦΠΑ., που έχουν ολοκληρώσει κατά τα τελευταία τρία έτη (2014, 2015, 2016) οι οποίες να αποδεικνύουν εμπειρία στην καταγραφή ή/και διαχείριση ή/και αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας. Οι παραπάνω συμβάσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης - συνεργασίας από τους δημόσιους φορείς υλοποίησης των έργων - εργασιών. Αν πρόκειται για ιδιωτικό φορέα, με συμφωνητικά θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

9. Κατάλογος ομάδας έργου:

Προσκόμιση καταλόγου με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου, ο οποίος θα συνοδεύεται από τα αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου.

Συγκεκριμένα, οι προσφέροντες θα πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου, που απαρτίζεται από μέλη με επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία ως εξής:

9.1 Ένας (1) Υπεύθυνος Έργου με πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία ως Υπεύθυνος Έργου, αδιακρίτως αντικειμένου, από την οποία να προκύπτει η ικανότητα διοίκησης και διαχείρισης έργων. Επιπλέον ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία σε θέματα:

- αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας ή/και
- καταγραφής ακίνητης περιουσίας ή/και
- τεχνικού ελέγχου ακινήτων ή/και
- ελέγχου νομικής κατάστασης ακινήτων

9.2 Έως τέσσερα (4) Μέλη Ομάδας Έργου τα οποία να διαθέτουν εμπειρία σε θέματα:

- καταγραφής ακίνητης περιουσίας ή/και
- αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας ή/και
- τεχνικού ελέγχου ακινήτων ή/και
- ελέγχου της νομικής κατάστασης ακινήτων

και να καλύπτουν το σύνολο των συγκεκριμένων θεματικών αντικειμένων. Η παραιτηθέμενη κατά τα ανωτέρω εμπειρία θα πρέπει να αποδεικνύεται και να τεκμηριώνεται κατά τρόπο σαφή, διακριτό και επαληθεύσιμο.

Ο υποψήφιος ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να προτείνει Ομάδα Έργου με περισσότερα των τεσσάρων μέλη, εφόσον κρίνει ότι αυτό εξυπηρετεί την υλοποίηση του έργου.

10. Πιστοποιητικό σπουδών. Για τον Υπεύθυνο Έργου πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Γ. Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατακύρωσης και στοιχεία έχουν τη μορφή και τον τύπο που προβλέπεται από τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω.

Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α ' 188).

17PROC006156632-2017-05-09

Δ. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, (άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης), ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 103 και το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016, (άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης), ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 103 και το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016 η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην οικονομική επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κατακύρωση της σύμβασης.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Άρθρο 19° Κατακύρωση

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών του προηγούμενου άρθρου, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης της οικονομικής επιτροπής, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον: α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων και β) κοινοποιηθεί στον προσωρινό ανάδοχο, μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων ή κατόπιν εξέταση αυτών, στην περίπτωση που υποβάλλονται.

Εφόσον κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και δεν προσδιορίζεται αποκλειστικά βάσει τιμής, η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προσφέροντα, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, και έχει την μεγαλύτερη τελική βαθμολογία. Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

17PROC006156632_2017-05-09

Σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν. 4412/2016, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής, να αποφασίσει τη ματαίωση της διαδικασίας, την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρο 32 του Ν.4412/2016), εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι απαραίτητοι όροι και προϋποθέσεις.

Άρθρο 20° Οψιγενείς Μεταβολές

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα έγγραφα της σύμβασης, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 18 της παρούσας διακήρυξης, και κατά την σύναψη της σύμβασης.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 18 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 21° Ενστάσεις - Διοικητικές προσφυγές

Ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως:

α. κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής, (απόφαση κατακύρωσης και λοιπές εκτελεστές αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής). Η προθεσμία άσκησης της ένστασης είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

β. κατά της διακήρυξης. Η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 127 και 221 του Ν.4412/2016. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας του διαγωνισμού. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του Ν.4412/16 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Γραφείο πρωτοκόλλου, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να διαβιβαστούν αρμοδίως.

Άρθρο 22° Σύμβαση

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

Η σύμβαση καταρτίζεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου και υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που τη συνοδεύουν και την προσφορά του αναδόχου που έγινε αποδεκτή από τον Δήμο, καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις των όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

17PROC006156632 2017-05-09
Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει αντίθετους όρους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και το χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Το είδος και την ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του αναδόχου.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης του διαγωνισμού.
- Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.
- Τη διάρκεια της σύμβασης.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους.

β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν

γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα, σε έγγραφο του Δήμου και θα υπογράφει από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου και το νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου.

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016. Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16. Η τροποποίηση της σύμβασης γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 23° Διάρκεια του έργου

Η διάρκεια του έργου ορίζεται τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 24° Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την περ.49 του άρθρου 22, Ν.4441/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος (άρθρο 219 του Ν. 4412/2016). Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες

17PROC0006156632-2017-05-09
παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφαση του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 25° Απόρριψη παραδοτέου-Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 26° Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής:

α. εφόσον δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε με ειδική πρόσκληση

β. αα) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και ββ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την ανωτέρω περίπτωση β, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωση του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

17PROC006156632_2017_05-09

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος κατά τη διάρκεια υλοποίησης της δημόσιας σύμβασης, επιβάλλεται, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Άρθρο 27° Τρόπος πληρωμής- Κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή.

Η πληρωμή της αξίας θα γίνει με έκδοση εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στο όνομα του αναδόχου, βάσει της αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος του οικείου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017. Το χρηματικό ένταλμα θα συνοδεύεται από όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά, το τιμολόγιο και το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής που θα εκδίδει η αρμόδια επιτροπή. Η πληρωμή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου, εντός δύο (2) μηνών από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής. Η έκδοση και υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη και νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν, με βάση τις κείμενες διατάξεις, κατά την ημερομηνία πληρωμής του, συμπεριλαμβανομένης της κράτησης 0,06% υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 28° Ανωτέρα βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 29° Μετάφραση ξενόγλωσσων εγγράφων

Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 30° Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, (www.diangeia.gov.gr), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/10, (ΦΕΚ112/Α/13-7-2010), για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"». Παράλληλα, περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, ενώ η πλήρης διακήρυξη θα καταχωρηθεί, στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του άρθρου 11 του Ν.4013/11 και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση: www.lamia.gr

Άρθρο 31° Διατάξεις-συμβατικά στοιχεία

17PR006006156632 2017-05-09
Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4412/16, οι λοιπές διατάξεις που μνημονεύονται στο προοίμιο της διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. η διακήρυξη του διαγωνισμού
2. Η τεχνική έκθεση
3. Η συγγραφή υποχρεώσεων
4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
5. Η προσφορά του αναδόχου

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθ. 194/25-04-2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΑΥΡΟΓΙΑΝΝΗΣ

17PROC006156632 2017-05-09



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Τμήμα Προσόδων & Δημοτικής
Περιουσίας
ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 02/2017

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 50.000,00 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)
Κωδικός CPV: 32584000-0

Κ.Α. 10.6117.0002
ΧΡΗΣΗ:2017

**ΘΕΜΑ: «ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΛΑΜΙΕΩΝ»**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική Έκθεση
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Μελέτης
4. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας είναι η κατάρτιση του περιουσιολογίου, σύμφωνα με την εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ & απαιτεί τα κάτωθι στοιχεία:

- α) Περιγραφή ακινήτου και ένταξή του στον κωδικό που απαιτεί η εφαρμογή
- β) Είδος ακινήτου
- γ) Τοποθεσία
- δ) Έκταση – όρια ακινήτου και αναγωγή στο χάρτη του εθνικού κτηματολογίου αρχικά ως σημείο και αργότερα με συντεταγμένες πολυγώνου
- ε) Τοπογραφικό ή πρόχειρο σχεδιάγραμμα
- στ) Χρονολογία αποκτήσεως
- ζ) Τίτλοι ιδιοκτησίας
- η) Άλλα δικαιώματα που τυχόν υπάρχουν στο ακίνητο και σχετικοί τίτλοι (π.χ. διεκδικητές αγωγές)
- θ) Αριθμός κτηματολογίου
- ι) Δήλωση ακινήτου στο Ε9 (Έτος τελευταίας υποβολής, πίνακας, αριθμός γραμμής)
- ια) Κωδικός μητρώου παγίων
- ιβ) Αξία ακινήτου (ακριβώς ή κατά προσέγγιση)
- ιγ) Πολεοδομικά στοιχεία όπως συντελεστές δόμησης , κάλυψης, διαθέσιμα τετραγωνικά προς δόμηση, κλπ
- ιδ) Προσδιορισμός του στην ίδια βάση δεδομένων (ψηφιακό χάρτη) που χρησιμοποιεί το Εθνικό Κτηματολόγιο

Ειδικότερα, το έργο άφορα την εκπόνηση **ολοκληρωμένης καταγραφής και αποτύπωσης όλων των στοιχείων της συνολικής ακίνητης περιουσίας του Δήμου Λαμιέων μέχρι την 31/3/17.**

Περιγραφή του έργου

Έρευνα και καταγραφή με πλήρη στοιχεία μεγεθών, ιδιοκτησιακού καθεστώτος, χρήσεων γης και γενικότερης κατάστασης, όπως τεχνικός, νομικός, πολεοδομικός έλεγχος, δημιουργία ψηφιακού και αναλογικού φάκελου και τεύχος εκκρεμοτήτων για όλα τα ακίνητα.

Διερεύνηση της σκοπιμότητας και των προϋποθέσεων αξιοποίησης των ακινήτων του Δήμου.

Εκτίμηση αγοραίας αξίας όλων των ακινήτων, εκπόνηση συγκεκριμένων προτάσεων αξιοποίησης,

Γενικά μια αναλυτικότερη παρουσίαση δεδομένων ακινήτων, είναι η παρακάτω:

Στοιχεία ακινήτου

- Κωδικός ακινήτου (π.χ. Κωδικός Αριθμός Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ), α/α πίνακα παγίων του Δήμου, κλπ)
- Διεύθυνση
- Γεωγραφικές συντεταγμένες
- Όροι δόμησης
- Αντικειμενική αξία / Φορολογικοί συντελεστές
- Ιδιοκτησιακό καθεστώς

- Περιγραφή της περιοχής
- Μέγεθος και λοιπά χαρτογραφικά στοιχεία
- Τοπογραφικά στοιχεία της ευρύτερης περιοχής
- Εδαφολογικά στοιχεία
- Περιβαλλοντικά στοιχεία
- Στοιχεία επικινδυνότητας περιβαλλοντικών κινδύνων
- Οδικό δίκτυο, δίκτυα κοινής ωφέλειας

Στοιχεία κτίσματος και χρήσης ακινήτου

- Υφιστάμενα κτίρια
- Εμβαδά οικοδομημένων χώρων, κατηγοριοποίηση χρήσεων περιβάλλοντος χώρου
- Ιδιαίτερα χαρακτηριστικά
- Λοιπά χαρακτηριστικά (π.χ. ύπαρξη δικτύων ηλεκτρισμού, κλπ)

Οικονομική αξιολόγηση, έσοδα και κόστη

- Αξία γης
- Αξία κτιρίων ανά κατηγορία χρήσης
- Αξία εξοπλισμού και επιπρόσθετων βελτιώσεων
- Ετήσιο κόστος συντήρησης
- Ετήσια έσοδα από ενοίκια, παραχωρήσεις, κλπ

Επίσης, είναι απαραίτητο να υπάρχει σαφής διαχωρισμός και ταξινόμηση των ακινήτων ανάλογα με τη χρήση τους, αλλά και τη δυνατότητα για εμπορική ή άλλη λειτουργία. Τα δημοτικά περιουσιακά στοιχεία μπορούν να χωριστούν σε τρεις κατηγορίες χρήσεων:

- **Κτίρια**
- **Συστήματα υποδομής**
- **Γη**

Τα κτίρια μπορούν να χρησιμοποιηθούν για διοικητική χρήση (δημαρχία, δημοτικά καταστήματα), για την παροχή υπηρεσιών (σχολεία, προνοιακά ιδρύματα, βρεφονηπιακοί σταθμοί, παιδικοί σταθμοί, Υδροθεραπευτήρια, κέντρα υγείας, πυροφυλάκια, ιατρεία) και σε ορισμένες περιπτώσεις για στέγαση χρήσεων (Πνευματικά-Πολιτιστικά κέντρα, μουσεία, καφενεία, αναψυκτήρια, κιάσκια)

Τα συστήματα υποδομής περιλαμβάνουν σταθμούς παροχής ηλεκτρικής ενέργειας, συστήματα διανομής ύδατος και αποχέτευσης, δρόμους, νεκροταφεία γήπεδα, αθλητικών δραστηριοτήτων παιδικές χαρές κλπ. Τέλος οι ακάλυπτες εκτάσεις γης που έχουν στην κατοχή τους οι δημοτικές αρχές μπορούν να εκμεταλλεύονται είτε από τον ίδιο το δήμο, είτε μισθώνοντάς τα σε ιδιώτες και να χρησιμοποιηθούν για χώρους στάθμευσης, αλλά και πάρκα ή και χώρους περιβαλλοντικής εκμετάλλευσης.

Ακόμα τα περιουσιακά στοιχεία κατατάσσονται σε στοιχεία **δημοσίας χρήσης** και σε στοιχεία **εμπορικής χρήσης**.

Αυτά που προορίζονται για δημόσια χρήση μπορεί να είναι κτίρια διοίκησης, κέντρα υγείας, πάρκα, δημόσιοι χώροι στάθμευσης, θερματικοί σταθμοί μέσων μαζικής μεταφοράς κλπ.

Εμπορικά αποκαλούνται εκείνα τα ακίνητα, τα οποία είτε έχουν εμπορική μίσθωση, είτε θα μπορούσαν να ενοικιαστούν ή να πουληθούν για εμπορικές δραστηριότητες, όπως είναι κτίρια γραφείων, αθλητικές εγκαταστάσεις, ιδιωτικοί χώροι στάθμευσης κλπ.

Δεδομένου ότι ο κύριος στόχος της διαχείρισης των περιουσιακών στοιχείων είναι η αποτελεσματική και αποδοτική χρήση του των στοιχείων αυτών, ο δήμος μας θα πρέπει να διασφαλίσει την αρίστη αξιοποίηση τους μέσα από την ανάπτυξη ενός εξελιγμένου συστήματος απογραφής της περιουσίας τους.

Σύστημα απογραφής δημοτικής περιουσίας

Οι καταχωρήσεις των ακινήτων στο σύστημα απογραφής εξασφαλίζει την ταυτοποίηση της ιδιοκτησίας και δίνει πληροφορίες σχετικά με την κυριότητα και τη χρήση του, καθώς και λεπτομέρειες για τη θέση, το μέγεθος και τα χαρακτηριστικά του.

Η διασφάλιση της ποιότητας των καταχωρήσεων του συστήματος απογραφής, παρέχοντας εύκολη πρόσβαση και πιστοποιημένες πληροφορίες αποτελεί πολύ σημαντικό στοιχείο τόσο για την δημοτική αρχή όσο και για τους κατοίκους της περιοχής, βελτιώνοντας παράλληλα την ποιότητα ζωής της περιοχής

και αυξάνοντας το αίσθημα ασφάλειας στην αγορά (RTI International, 2006).

Πώς θα πρέπει να είναι οργανωμένο το σύστημα καταγραφής

Για την καλύτερη αποδοτικότητα του μητρώου οι πληροφορίες είναι απαραίτητο να υπάρχει η δυνατότητα ενημέρωσης σε τακτά χρονικά διαστήματα και παράλληλα να αξιολογούνται. Η χρήση της κατάλληλης τεχνολογίας μπορεί να συμβάλει προς αυτή την κατεύθυνση, με τη χρήση συστήματος κτηματογράφησης και τον εμπλουτισμό του μητρώου με αεροφωτογραφίες και δορυφορικές εικόνες για τον ασφαλή εντοπισμό και καταγραφή της ακίνητης περιουσίας. Τέτοιου είδους ενέργειες μπορούν να βελτιώσουν την ακρίβεια της κάθε καταχώρησης για τη δημιουργία ακόμα πιο αξιόπιστου συστήματος απογραφής & θα εκτιμηθούν ανάλογα.

A) Κατανόηση αντικειμένου του Έργου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει την σε βάθος κατανόησή του για το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του Έργου, κατά τρόπο σαφή, ακριβή και τεκμηριωμένο.

B) Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει, με συγκεκριμένο και σαφή τρόπο, την προτεινόμενη αναλυτική μεθοδολογία υλοποίησης, ανά πακέτο εργασίας (περιγραφή εργασιών και παραδοτέων) και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις του έργου. Επίσης να παρουσιάζει:

- το αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Έργου με επισήμανση των παραδοτέων και κρίσιμων οροσήμων
- την πρόταση του υποψηφίου για το σχήμα συνεργασίας και επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς ή ενδιαφερόμενους
- το προτεινόμενο σύστημα διαχείρισης του έργου, από την πλευρά του, κατά την υλοποίησή του
- την απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή, την οποία θα πρέπει να διαθέτει ο Δήμος Λαμιέων, προκειμένου να εξασφαλισθεί η λειτουργικότητα του έργου κατά τα προσδιοριζόμενα στην επόμενη παράγραφο

Γ) Λειτουργικότητα του έργου μετά την ολοκλήρωση και παράδοσή του

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίζει την λειτουργικότητα του έργου μετά την ολοκλήρωση και παράδοσή του στον Δήμο Λαμιέων κατά τρόπο σαφή, ακριβή και απόλυτα τεκμηριωμένο. Στοιχεία που συνθέτουν, μεταξύ άλλων, την λειτουργικότητα του έργου, κατά τα ανωτέρω, αποτελούν ο υποδεικνυόμενος τρόπος οργάνωσης και χρήσης των παραδοτέων από τις υπηρεσίες του Δήμου και η ακολουθητέα μεθοδολογία επικαιροποίησής τους.

Δ) Ομάδα Έργου

Η τεχνική προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει κατάλογο με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου, ο οποίος θα συνοδεύεται από τα αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου.

Συγκεκριμένα, οι προσφέροντες θα πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου, που απαρτίζεται από μέλη με επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία ως εξής:

Δ.1. Ένας (1) Υπεύθυνος Έργου με πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία ως Υπεύθυνος Έργου, αδιακρίτως αντικειμένου, από την οποία να προκύπτει η ικανότητα διοίκησης και διαχείρισης έργων. Θα βαθμολογηθεί επίσης η εμπειρία σε θέματα:

- αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας ή/και
- καταγραφής ακίνητης περιουσίας ή/και
- τεχνικού ελέγχου ακινήτων ή/και
- ελέγχου νομικής κατάστασης ακινήτων

Δ.2. Έως τέσσερα (4) Μέλη Ομάδας Έργου τα οποία να διαθέτουν εμπειρία σε θέματα:

- καταγραφής ακίνητης περιουσίας ή/και
- αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας ή/και
- τεχνικού ελέγχου ακινήτων ή/και
- ελέγχου της νομικής κατάστασης ακινήτων

και να καλύπτουν το σύνολο των συγκεκριμένων θεματικών αντικειμένων. Σε περίπτωση που προταθεί Ομάδα Έργου με λιγότερα των τεσσάρων μελών, τότε διαμορφώνεται ανάλογα και η βαθμολογία, εκτός εάν

προτείνεται μέλος της Ομάδας Έργου που να διαθέτει σωρευτική εμπειρία σε περισσότερα του ενός θεματικά αντικείμενα, οπότε βαθμολογείται ξεχωριστά για το καθένα. Η παρατειθέμενη κατά τα ανωτέρω εμπειρία θα πρέπει να αποδεικνύεται και να τεκμηριώνεται κατά τρόπο σαφή, διακριτό και επαληθεύσιμο.

Ο υποψήφιος ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να προτείνει Ομάδα Έργου με περισσότερα των τεσσάρων μέλη, εφόσον κρίνει ότι αυτό εξυπηρετεί την υλοποίηση του έργου. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να προσδιορίσει στην πρότασή του το ποιά, από τα προτεινόμενα μέλη, θα βαθμολογηθούν και σε ποιο θεματικό αντικείμενο. Η επί πλέον στελέχωση της Ομάδας Έργου θα αποτελέσει στοιχείο εκτίμησης για την τεχνική ικανότητά του στο σημείο Β1 των Κριτηρίων Αξιολόγησης.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για τις παραπάνω εργασίες (δημιουργία της παραπάνω αναφερόμενης ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων άλλα & σύσταση φακέλων- φυσικό αρχείο) ανέρχεται στο τελικό ποσό των **50.000,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**. Η εν λόγω δαπάνη θα γίνει σε βάρος του κωδικού ΚΑ **10.6117.0002** του οικονομικού προϋπολογισμού ετών 2017, με τίτλο «**Υπηρεσίες καταγραφής ακίνητων του δήμου**» και εγγραφή ποσού 50.000,00€ .

Ο διαγωνισμός θα είναι συνοπτικός με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

ΛΑΜΙΑ, 21/03/2017
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΛΑΜΙΑ, 21/03/2017
Ο ΑΝΑΠΛ. Δ/ΝΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΣΑΟΥΣΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΑΡΧ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



17PROC0006156632 2017-05-09

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 50.000,00 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)

Κωδικός CPV: 32584000-0

Τμήμα Προσόδων & Δημοτικής

Περιουσίας

ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 02/2017

Κ.Α. 10.6117.0002

ΧΡΗΣΗ:2017

2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1° Αντικείμενο του έργου

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην εκτέλεση των εργασιών

α) Περιγραφή ακινήτου και ένταξή του στον κωδικό που απαιτεί η εφαρμογή της ΕΕΤΑ

β) Είδος ακινήτου

γ) Τοποθεσία

δ) Έκταση – όρια ακινήτου και αναγωγή στο χάρτη του εθνικού κτηματολογίου αρχικά ως σημείο και αργότερα με συντεταγμένες πολυγώνου

ε) Τοπογραφικό ή πρόχειρο σχεδιάγραμμα

στ) Χρονολογία αποκτήσεως

ζ) Τίτλοι ιδιοκτησίας

η) Άλλα δικαιώματα που τυχόν υπάρχουν στο ακίνητο και σχετικοί τίτλοι (π.χ. διεκδικητές αγωγές)

θ) Αριθμός κτηματολογίου

ι) Δήλωση ακινήτου στο Ε9 (Έτος τελευταίας υποβολής, πίνακας, αριθμός γραμμής)

ια) Κωδικός μητρώου παγίων

ιβ) Αξία ακινήτου (ακριβώς ή κατά προσέγγιση)

ιγ) Πολεοδομικά στοιχεία όπως συντελεστές δόμησης , κάλυψης, διαθέσιμα τετραγωνικά προς δόμηση, κλπ

ιδ) Προσδιορισμός του στην ίδια βάση δεδομένων (ψηφιακό χάρτη) που χρησιμοποιεί το Εθνικό Κτηματολόγιο

Ειδικότερα, το έργο αφορά την εκπόνηση **ολοκληρωμένης καταγραφής και αποτύπωσης όλων των στοιχείων της συνολικής ακίνητης περιουσίας του Δήμου Λαμιέων μέχρι την 31/3/17.**

Η δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 50.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%).

Άρθρο 2° Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της εργασίας υπάγονται στις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016, (ΦΕΚ 147/Α), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
 2. Του Ν.3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
 3. Του Νόμου 3852/ΦΕΚ 87Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- καθώς και στις υπόλοιπες διατάξεις όπως αυτές αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης.

Άρθρο 3ο Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

- Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- Η τεχνική έκθεση
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Η οικονομική προσφορά του αναδόχου

Άρθρο 4ο Προϋπολογισμός και τρόπος εκτέλεσης

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **50.000,00 €**. Η ανάδειξη του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με δημόσιο συνοπτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με τους όρους που θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή.

Άρθρο 5ο Σύμβαση

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει, την κατά το άρθρο 6 της παρούσης, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Άρθρο 6ο Εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό πέντε επί τοις εκατό (5%) της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α., εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στην διακήρυξη.

Άρθρο 7ο Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.

Άρθρο 8ο Έκπτωση του αναδόχου

Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Άρθρο 9ο Διάρκεια του έργου

Η διάρκεια του έργου ορίζεται τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 10^ο Πληρωμή – φόροι – τέλη – κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε ευρώ και θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων του Αναδόχου. Η πληρωμή θα γίνεται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου εντός διαστήματος εξήντα (60) ημερών, από την ημερομηνία παραλαβής από το Δήμο των σχετικών παραστατικών.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη και νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν, με βάση τις κείμενες διατάξεις, κατά την ημερομηνία πληρωμής του, συμπεριλαμβανομένης της κράτησης 0,06% υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 10^ο Διαδικασία επίλυσης διαφορών

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Δήμου και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι

πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

17PROC006156632 2017-05-09

Λαμία, 21/03/2017
Η Συντάξασα

Παπαϊωάννου Ευαγγελία

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Λαμία, 21/03/2017
Ο Αν. Δ/ντης Οικονομικών Υπηρεσιών

Τσαούσης Κων/νος
Αρχ. Μηχανικός



17PROC006156632 2017-05-09

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 50.000,00 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)

Κωδικός CPV: 32584000-0

Τμήμα Προσόδων & Δημοτικής

Περιουσίας

ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 02/2017

Κ.Α. 10.6117.0002

ΧΡΗΣΗ: 2017

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Καταγραφής και αποτύπωσης όλων των στοιχείων της συνολικής ακίνητης περιουσίας του Καλλικρατικού Δήμου Λαμιέων (ηλεκτρονικό & φυσικό αρχείο).	40.322,58
		40.322,58
		ΦΠΑ 24% 9.677,42
		50.000,00

ΛΑΜΙΑ, 21/03/2017
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΛΑΜΙΑ, 21/03/2017
Ο ΑΝΑΠΛ. Δ/ΝΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ



17PROC006156632 2017-05-09

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Τμήμα Προσόδων & Δημοτικής
Περιουσίας
ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 02/2017ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 50.000,00 € (μαζί με ΦΠΑ 24%)
Κωδικός CPV: 32584000-0
Κ.Α. 10.6117.0002
ΧΡΗΣΗ:2017

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης ή κοινοπραξίας, επιχειρήσεων

..... με έδρα

τ..... οδός αριθμ. Τ.Κ.:

Τηλ.: Fax:

Αφού έλαβα γνώση του διαγωνισμού για την υπηρεσία που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών εγγράφων διαδικασίας της εν λόγω σύμβασης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της υπηρεσίας με την ακόλουθη προσφορά:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Καταγραφής και αποτύπωσης όλων των στοιχείων της συνολικής ακίνητης περιουσίας του Καλλικρατικού Δήμου Λαμιέων (ηλεκτρονικό & φυσικό αρχείο).	
	Φ.Π.Α. 24 %	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	

ΣΥΝ.ΔΑΠΑΝΗ

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ:

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

Η διάρκεια ισχύος της προσφοράς είναι

.....
(τόπος και ημερομηνία)Ο Προσφέρων
(Σφραγίδα – υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
17PROC006156632 2017-05-09
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: Δήμος Λαμιέων
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6166]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Φλέμινγκ & Ερυθρού Σταυρού/Λαμία/35100
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Χαΐλης Κων/νος, Πατρινός Φώτιος
- Τηλέφωνο: 2231351045, 2231351033
- Ηλ. ταχυδρομείο: grprom@lamia-city.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.lamia.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ, 32584000-0]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : Όχι
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):
Η αρ. πρωτ.: 24229/26-04-2017 διακήρυξη

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁴ ;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

17PROC006156632 2017-05-09

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

17PROC006156632 2017-05-09 Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁵

-	-
-	-

17PROC006156632 2017-05-09
Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο
οικονομικός φορέας

-	-
-	-

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁷.
2. δωροδοκία^{8,9}.
3. απάτη¹⁰.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹¹.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹².
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹³.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου¹⁴ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁵</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹⁶:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁷</p>

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ¹⁸ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ¹⁹ :	[.....]

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:		Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²⁰ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;		[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ²¹	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:		(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²² [.....][.....][.....]	

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²³;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁴ :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις²⁵</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁶;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁷, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης²⁸; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια²⁹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

17PROC006156632 2017-05-09	<p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

17PROC006156632 2017-05-09

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³⁰ του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [...][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [...][.....][.....]</p>

17PROC006156632 2017-05-09

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

-	-
-	-

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς³¹, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημοσίου ή ιδιωτικού³²:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 607 1388 680"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 607 954 629">Περιγραφή</th> <th data-bbox="954 607 1093 629">ποσά</th> <th data-bbox="1093 607 1233 629">ημερομηνίες</th> <th data-bbox="1233 607 1388 629">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="810 629 954 680"></td> <td data-bbox="954 629 1093 680"></td> <td data-bbox="1093 629 1233 680"></td> <td data-bbox="1233 629 1388 680"></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες³³, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>								

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

17PROC006156632 2017-05-09

-	-
-	-

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

-	-
-	-

17PROC006156632 2017-05-09

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³⁴, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³⁵.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

5 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

6 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

7 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

8 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

10 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

11 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

12 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.

41982013 (ΟΕΚ 115Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

14 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

15 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

19 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

20 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

21 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

22 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

23 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

24 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).

25 Άρθρο 73 παρ. 5.

26 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

27 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

28 Πρβλ άρθρο 48.

29 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

30 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

31 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

32 Πρέπει να απαριθμούνται όλοι οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

33 Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

34 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

35 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

Απόσπασμα από το πρακτικό της 20^{ης} συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής.

Θ Ε Μ Α : «Χαρακτηρισμός θέματος, μη συμπεριλαμβανομένου στην ημερήσια διάταξη ως κατεπείγοντος με τίτλο ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ»».

Σήμερα την 9^η του μήνα **Μαΐου** του έτους **2017**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **09:00** η Οικονομική Επιτροπή συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα Φλέμινγκ & Ερυθρού Σταυρού 8, ύστερα από την αριθμ. **26485-5/5/2017** πρόσκληση του Προέδρου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Δημοτικούς Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα εννέα (9) μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1) ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΟΥΛΙΑΣ (Πρόεδρος)	1) ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΥΛΕΟΥΝΗΣ (Μέλος)
2) ΜΑΡΙΑ ΡΑΦΤΟΠΟΥΛΟΥ (Αντ/ρος)	
3) ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΑΜΠΡΟΥ (Μέλος)	
4) ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΩΡΗΣ (Μέλος)	
5) ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΕΛΩΝΗΣ (Μέλος)	
6) ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΑΡΝΑΟΥΤΟΓΛΟΥ (Μέλος)	
7) ΜΑΡΚΟΣ ΤΣΙΤΣΙΑΣ (Μέλος)	
8) ΚΩΝ/ΝΟΣ ΣΤΑΥΡΟΓΙΑΝΝΗΣ (Μέλος)	

Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται και η Αικατερίνη Κατσιαγάννη, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία - καθώς από το σύνολο 9 μελών ήταν παρόντα 8 μέλη, ο πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 2ο θέμα προ της ημερήσιας διάταξης, θέτει υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής εισήγηση του ΠΡΟΕΔΡΟΥ, που έχει ως εξής :

Με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 75 του Ν.3852/10 ορίζονται τα εξής:

5. Ο πρόεδρος της επιτροπής καλεί τα μέλη της σε συνεδρίαση με γραπτή πρόσκληση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όποτε το ζητήσει ο δήμαρχος ή το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών της. Στην τελευταία περίπτωση απαιτείται γραπτή αίτηση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Στην ίδια περίπτωση δεν μπορεί να επανυποβληθεί αίτημα για το ίδιο θέμα, πριν παρέλθει δίμηνο, αφότου εκδόθηκε απορριπτική απόφαση της επιτροπής, εκτός εάν γίνεται επίκληση νεότερων στοιχείων. Αν κατά τον υπολογισμό του ενός τρίτου (1/3) προκύπτει δεκαδικός αριθμός, τότε ο αριθμός αυτός στρογγυλοποιείται στην αμέσως μεγαλύτερη μονάδα εφόσον πρόκειται για υποδιαίρεση μεγαλύτερη ή ίση του ημίσεως (0,5). Αν η επιτροπή δεν συγκληθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες μετά την υποβολή της αίτησης, συνέρχεται ύστερα από πρόσκληση εκείνων που υπέβαλαν την αίτηση και αποφασίζει για τα θέματα, για τα οποία είχε ζητηθεί η σύγκλησή της.

Η αδικαιολόγητη παράλειψη του προέδρου για δύο συνεχείς φορές να καλέσει την οικονομική ή την επιτροπή ποιότητας ζωής αποτελεί σοβαρή παράβαση καθήκοντος.

6. Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του δήμου. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στα μέλη τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις, η πρόσκληση αυτή μπορεί να επιδοθεί ή να

γνωστοποιηθεί την ημέρα της συνεδρίασης. Στην πρόσκληση πρέπει να αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο η συνεδρίαση έχει κατεπείγοντα χαρακτήρα. Πριν από τη συζήτηση η επιτροπή αποφαινεται για το κατεπείγον των θεμάτων.»

Εκτός των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, έτσι όπως ακριβώς αναγράφονται στην με αριθ. πρωτ. 26485-5/5/2017 πρόσκληση του Προέδρου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε με αποδεικτικό στα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010, έχει προκύψει ένα ακόμη θέμα, το οποίο θεωρείται κατά την κρίση μου κατεπείγον και πρέπει να συζητηθεί κατά προτεραιότητα και αφορά «ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ»»

Για τους παραπάνω λόγους, φρονώ ότι θα πρέπει να τεθεί πρώτο αυτό το θέμα προς συζήτηση, παρά το ότι δε συμπεριλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη, λόγω της κατεπείγουσας φύσης του.

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Ο.Ε. αφού έλαβε υπόψη της:

- Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αναφέρονται στην με αριθ. πρωτ. 26485-5/5/2017 πρόσκληση του Προέδρου
- την εισήγηση του ανωτέρω,
- την παρ. 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/10
- το περιεχόμενο του θέματος, το οποίο αν και δεν περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη πρέπει να συζητηθεί κατά προτεραιότητα, λόγω της κατεπείγουσας φύσης του,

Αποφασίζει ομόφωνα :

Την συζήτηση του θέματος που αφορά «ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ»» πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λόγω της κατεπείγουσας ανάγκης που υπάρχει για την επίλυσή του.

Από τη στιγμή που η Οικονομική Επιτροπή με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της αποφάσισε ότι το εν λόγω θέμα το οποίο δεν ήταν γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον, θα αποφασίσει επί του συγκεκριμένου θέματος επίσης με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το ανωτέρω θέμα προ ημερήσιας διάταξης ως εξής:

Προτείνεται, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 121 του Ν.4412/2016, η λήψη απόφασης **πρότασης της προθεσμίας παραλαβής προσφορών** του διαγωνισμού που αφορά στην υπηρεσία: «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ» για δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών τους, διότι οι πρόσθετες πληροφορίες που ζητήθηκαν: α) με το υπ' αριθμ. πρωτ. 200/Ρ-4968/ΝΚ/μκ/04-05-2017 έγγραφο της εταιρείας PLANET Α.Ε. και β) με το υπ' αριθμ. πρωτ. 29/8-05-2017 έγγραφο της εταιρείας Info δημ, δεν παρασχέθηκαν από την Υπηρεσία το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν (08/05/2017) από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών ήτοι την 12/05/2017.

Λόγω της σπουδαιότητας των επιπρόσθετων διευκρινίσεων απαιτείται περισσότερος χρόνος για την επεξεργασία τους. Συνεπώς η νέα καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών διαμορφώνεται ως εξής: 22/05/2017 ημέρα Δευτέρα. Η ώρα έναρξης υποβολής προσφορών ορίζεται η 09:00 π.μ. και η ώρα λήξης υποβολής των προσφορών η 09:30π.μ. Γίνεται σαφές ότι στο ανωτέρω ενδιάμεσο χρονικό διάστημα θα παρασχεθούν οι απαραίτητες πληροφορίες που ζητήθηκαν.

17PROC006156032-2017-05-09 Κατόπιν του αιτήρου ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου,

Μετά από διαλογική συζήτηση

Αποφασίζει ομόφωνα :

Εγκρίνει κατόπιν εισήγησης της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήματος Προμηθειών, την παράταση της προθεσμίας παραλαβής προσφορών του διαγωνισμού για την υπηρεσία: «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΙΕΩΝ» για δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, ήτοι: έως 22/05/2017 ημέρα Δευτέρα, με ώρα έναρξης υποβολής προσφορών 09:00 και η ώρα λήξης υποβολής των προσφορών η 09:30 για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας.

Για το θέμα αυτό συντάχθηκε το παρόν και υπογράφεται :

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

(ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ)

Ακριβές απόσπασμα πρακτικών
Λαμία 9 Μαΐου 2017
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΟΥΛΙΑΣ